



KAIŠIADORIŲ RAJONO RUMŠIŠKIŲ ANTANO BARANAUSKO GIMNAZIJA

Savivaldybės biudžetinė įstaiga, Rumšos 36 Rumšiškių mstl. LT-56336 Kaišiadorių rajonas
tel./faks (8 346) 47141, el.p.rumsiskiugimnazija@gmail.com, <http://www.baranausko.kaisiadorys.lm.lt>
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 190596519

Kaišiadorių rajono savivaldybės administracijos
Finansų skyriui

2020-04-20 Nr. SR-83

2019 METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS

I. BENDROJI DALIS

1. Duomenys apie šį finansinių ataskaitų rinkinį parengusį viešojo sektoriaus subjektą.

Kaišiadorių rajono Rumšiškių Antano Baranausko gimnazija (toliau – gimnazija) įregistruota Juridinių asmenų registre 1995 m. birželio 06 d., įstaigos kodas 190596519, teisinė forma – savivaldybės biudžetinė įstaiga, steigėjas Kaišiadorių rajono savivaldybės taryba. Gimnazijos nuostatai patvirtinti Kaišiadorių rajono savivaldybės tarybos 2011 m. kovo 31 d. sprendimu Nr. V17-54. Pagrindinė veiklos sritis – švietimas. Pagrindinė veiklos rūšis – bendrasis vidurinis mokymas. Kitos veiklos rūšys – pradinis mokymas, bendrasis pagrindinis mokymas, papildomas mokymas, vaikų poilsio stovyklų veikla.

2. Finansiniai metai

Gimnazijos finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

3. Informacija apie kontroliuojamus, asocijuotus ir kitus subjektus

Gimnazija kontroliuojamų, asocijuotų ar kitaip administruojamų subjektų neturi.

4. Informacija apie įstaigos filialus ar struktūrinius vienetus

Gimnazija turi Dovainonių skyrių.

5. Informacija apie įstaigos vidutinį darbuotojų skaičių per ataskaitinį laikotarpį

Darbuotojų skaičius paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną 69

6. Svarbios sąlygos, kuriomis veikia įstaiga ir kurios gali paveikti tolesnę įstaigos veiklą.

Mažėjant vaikų skaičiui klasėse, mažėja ir gaunamos pajamos iš lėšų, skirtų moksleivio krepšeliui finansuoti.

II. APSKAITOS POLITIKA

Kaišiadorių rajono Rumšiškių Antano Baranausko gimnazijos Apskaitos politika patvirtinta 2010 m. spalio 8 dieną direktoriaus įsakymu Nr. 1.3-41V, papildyta 2013 m. lapkričio 29 d. direktoriaus įsakymu Nr. V1-141, 2014 m. gruodžio 11 d. direktoriaus įsakymu Nr. V-118.

Gimnazijos finansinių ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis VSAFAS reikalavimais. Ataskaitų straipsnių, kurie neatitiktų VSAFAS reikalavimų nėra.

Kaišiadorių rajono Rumšiškių Antano Baranausko gimnazija apskaitą tvarko ir finansinių ataskaitų rinkinį rengia pagal šiuos apskaitą reglamentuojančius teisės aktus:

- Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartai;
- Lietuvos respublikos Buhalterinės apskaitos įstatymas;
- Lietuvos respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymas;
- Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymas;
- kitais apskaitą reglamentuojančiais LR įstatymais ir teisės aktais.

Gimnazijos apskaitos politikoje taikomi būdai, kurie leidžia tiksliai ir teisingai fiksuoti gimnazijos vykdomas ūkines operacijas ir objektyviai atspindėti gimnazijos finansinę būklę bei veiklos rezultatus.

Kaišiadorių rajono Rumšiškių Antano Baranausko gimnazija, tvarkydama apskaitą ir sudarydama finansinių ataskaitų rinkinį, vadovaujasi apskaitos principais, kurie yra nurodyti 1 VSAFAS "Finansinių ataskaitų pateikimas":

- Subjekto
- Veiklos tęstinumo
- Periodiškumo
- Pastovumo
- Piniginio mato
- Kaupimo
- Palyginimo
- Atsargumo
- Neutralumo
- Turinio viršenybės prieš formą.

Kaišiadorių rajono Rumšiškių Antano Baranausko gimnazija, sudarydama biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį, vadovaujasi šiais bendraisiais apskaitos principais:

- Pinigų;
- Subjekto;
- Periodiškumo;
- Pastovumo;
- Piniginio mato.

Gimnazijos apskaita tvarkoma taikant dvejybinį įrašą.

Gimnazijos apskaita tvarkoma ir apskaitos dokumentai surašomi naudojant Lietuvos Respublikos piniginių vienetą – eurą.

Apskaitos dokumentai surašomi ir apskaitos registrai sudaromi lietuvių kalba.

Per 2019 finansinius metus apskaitos politikos keitimų nebuvo.

Atskirų apskaitos objektų (materialiojo, nematerialiojo ir finansinio turto, atsargų, pinigų, įsipareigojimų, nemokamai gauto turto, pajamų ir sąnaudų) apskaitos principai, įvertinimo būdai ir metodai nustatyti atitinkamą objektą reglamentuojančiuose gimnazijos apskaitos politikos skyriuose.

Pajamos gimnazijoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo principu, t. y. apskaitoje jos registruojamos tada, kai uždirbamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą. Pajamos įvertinamos tikraja verte. Pajamos skirstomos į grupes: pagrindinės veikos pajamos, kitos veiklos pajamos, finansinės ir investicinės veiklos pajamos.

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginimo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimo momentą. Jos apskaitoje įvertinamos tikraja verte. Sąnaudos skirstomos į grupes:

- pagrindinės veiklos sąnaudos;
- kitos veiklos sąnaudos;
- finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos.

Nematerialusis turtas gimnazijos apskaitoje registruojamas įsigijimo ar pasigaminimo savikaina. Gimnazijos nematerialiuoju turtu laikomas toks turtas, kuris yra lengvai atskiriamas nuo kitų nematerialiojo turto vienetų, galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą, gimnazija turi teisę tuo turtu disponuoti.

Amortizacija skaičiuojama taikant tiesinį amortizacijos skaičiavimo metodą.

Nematerialusis turtas nurašomas jį perleidžiant arba jei šis turtas neatitinka nematerialiojo turto pripažinimo kriterijų.

Ilgalaikis materialusis turtas gimnazijos apskaitoje registruojamas įsigijimo arba pasigaminimo savikaina, jei jo vertė yra ne mažesnė nei 500 Eur. (šis kriterijus netaikomas nekilnojamajam turtui, kilnojamosioms kultūros vertybėms ir transporto priemonėms), gimnazijos veikloje tarnaus ilgiau nei vienerius metus, galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą, mokykla disponuoja šiuo turtu.

Nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesinį nusidėvėjimo skaičiavimo metodą.

Ilgalaikis materialusis turtas nurašomas iš apskaitos kai jis perleidžiamas, Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka pripažintas nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti, yra prarandamas dėl vagysčių, stichinių nelaimių ar kitų priežasčių.

Finansiniai įsipareigojimai gimnazijos apskaitoje yra skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius įsipareigojimus. Ilgalaikis finansinis įsipareigojimas – finansinis įsipareigojimas, kurį privaloma įvykdyti ne anksčiau kaip po 12 mėnesių, skaičiuojant nuo paskutinės einamojo ataskaitinio laikotarpio dienos. Trumpalaikis finansinis įsipareigojimas – finansinis įsipareigojimas, kurį privaloma įvykdyti per 12 mėnesių, skaičiuojant nuo paskutinės einamojo ataskaitinio laikotarpio dienos. Finansiniai įsipareigojimai apskaitoje registruojami tik tada, kai yra įvykdomos visos sąlygos, nustatytos įsipareigojimui atsirasti, ir įstaiga prisiima įsipareigojimą sumokėti pinigus ar atsiskaityti kitu finansiniu turtu.

Įsipareigojimai, pagal pobūdį, grupuojami:

1. atidėjinius;
2. finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimus;
3. įsipareigojimus kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems subjektams;
4. mokėtinas finansavimo sumas:
 - 4.1 mokėtinas finansavimo sumas asignavimų valdytojų programų vykdytojams (viešosioms įstaigoms ir kitiems viešojo sektoriaus subjektams);
 - 4.2 kitas mokėtinas finansavimo sumas;
5. mokėtinas socialines išmokas;
6. grąžintinus mokesčius ir įmokas;
7. pervestinas sumas į valstybės biudžetą;
8. pervestinas sumas į savivaldybės biudžetą;
9. kitas pervestinas sumas;
10. grąžintinas finansavimo sumas;
11. mokėtinas sumas, susijusias su vykdoma veikla;

Finansinius įsipareigojimus gimnazija pripažįsta įsigijimo savikaina.

Įsipareigojimai apskaitoje registruojami pagal sąskaitas faktūras, perdavimo ir priėmimo aktus, žiniaraščius, buhalterines pažymas ar kitus jų pagrindimo dokumentus.

Atsargomis laikomas gimnazijos trumpalaikis turtas, kurį gimnazija per vienus metus sunaudoja pajamoms uždirbti ar viešosioms paslaugoms teikti arba kuris yra laikomas numatant jį parduoti ar paskirstyti vykdant įprastą veiklą, tai pat nebaigtų gaminti prekių ir nebaigtų teikti paslaugų vertė vykdant trumpalaikes sutartis. Atsargomis taip pat laikomas gimnazijos ūkinis inventories – materialusis turtas, kuris yra naudojamas daugiau nei vieną kartą ir kurio įsigijimo ar pasigaminimo savikaina mažesnė už Vyriausybės nustatytą minimalią gimnazijos ilgalaikio materialiojo turto vertę. Registruojant atsargas apskaitoje, jos įvertinamos įsigijimo ar pasigaminimo savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo ar pasigaminimo savikaina arba grynąja realizavimo verte.

Atiduoto naudoti gimnazijos veikloje ūkinio inventoriaus vertė iš karto pripažįstama sąnaudomis.

Pinigus sudaro pinigai banko sąskaitose. Gimnazija grynaisiais pinigais nedisponuoja

Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka VSAFAS nustatytus kriterijus.

Finansavimo sumos – gimnazijos iš Valstybės arba Savivaldybės biudžeto, kitų išteklių fondų, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirtas gimnazijos tikslams ir programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima gimnazijos gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas išlaidoms dengti ir paramos būdu gautą turtą.

Gautos (gautinos) finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į:

- finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti;
- finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.

Finansavimo sumos nepiniginiam turtui yra gaunamos kaip nemokamai gautas ilgalaikis turtas arba atsargos, įskaitant paramą, arba kaip pinigai, skirti įsigyti ilgalaikį arba trumpalaikį nepiniginį turtą.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms (negautoms pajamoms) kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Ataskaitiniu laikotarpiu pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose laikomos esminėmis, jei jų vertinė išraiška individualiai arba kartu su kitų to ataskaitinio laikotarpio klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė nei 0,5 proc. per finansinius metus gautų finansavimo sumų vertės.

Gimnazijoje buhalterinė apskaita organizuojama pagal Lietuvos Respublikos finansų ministerijos nustatytas buhalterinės apskaitos organizavimo taisykles.

Buhalteriai savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Lietuvos Respublikos finansų ministro patvirtintomis Biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos organizavimo taisyklėmis ir kitais teisės aktais, patvirtintais nuostatais ir apskaitos politika.

Apskaitai tvarkyti yra naudojama kompiuterio apskaitos programa „Finas“, „Finalga“, „FinNet“ .

Apskaitai tvarkyti yra naudojami direktoriaus įsakymu patvirtinti registrai. Apskaitos registų sąrašas yra sudėtinė Apskaitos politikos dalis.

III. PASTABOS

1. Informacija apie nematerialųjį turtą

Nematerialusis turtas ir visos su juo susijusios operacijos registruojamos 1 klasės 11 grupės sąskaitų plano sąskaitose.

Nematerialusis turtas grupuojamas į 13-ajame VSAFAS „Nematerialusis turtas“ nustatytas grupes:

1. Plėtros darbai;
2. Programinė įranga ir jos licencijos;
3. Patentai ir kitos licencijos;
4. Literatūros, mokslo ir meno kūriniai;
5. Kitas nematerialusis turtas;
6. Nebaigti projektai;
7. Išankstiniai mokėjimai už nematerialųjį turtą.

Gimnazijoje turimas nematerialusis turtas grupuojamas į grupes:

1. Programinė įranga ir jos licencijos;
2. Kitas nematerialusis turtas.

Pagal finansavimo šaltinį gimnazijos turimas nematerialusis turtas grupuojamas į:

1. Iš valstybės biudžeto lėšų
2. Iš Europos sąjungos lėšų
3. Iš savivaldybės biudžeto lėšų
4. Iš kitų šaltinių

Pagal priklausomybę gimnazijos visas turimas nematerialusis turtas yra savivaldybės turtas.

Gimnazijos nematerialiojo turto balansinės vertės pagal nematerialiojo turto grupes pasikeitimas per 2019 metus parodytas pastaboje P3.

Likutinė šio turto vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 487,25 Eur

3. Informacija apie ilgalaikį materialųjį turtą

Ilgalaikis materialusis turtas ir visos su juo susijusios operacijos registruojamos 1 klasės 12 grupės sąskaitų plano sąskaitose.

Ilgalaikis materialusis turtas grupuojamas į 12-ojo VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ nurodytas grupes:

1. Žemė
2. Pastatai
3. Infrastruktūros ir kiti statiniai
4. Nekilnojamosios kultūros vertybės
5. Mašinos ir įrenginiai
6. Transporto priemonės
7. Kilnojamosios kultūros vertybės
8. Baldai ir biuro įranga
9. Kitas ilgalaikis materialusis turtas
10. Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai

Gimnazijoje turimas ilgalaikis materialusis turtas grupuojamas į grupes:

1. Pastatai
2. Infrastruktūros ir kiti statiniai
3. Transporto priemonės
4. Baldai ir biuro įranga
5. Kitas ilgalaikis materialusis turtas

Pagal finansavimo šaltinį gimnazijos turimas ilgalaikis materialusis turtas grupuojamas į:

1. Iš valstybės biudžeto lėšų;
2. Iš Europos sąjungos
3. Iš savivaldybės biudžeto lėšų
4. Iš kitų šaltinių.

Pagal priklausomybę visas gimnazijos turimas ilgalaikis materialusis turtas yra savivaldybės turtas

Gimnazijos ilgalaikis materialusis turtas skirstomas į grupes, kurioms patvirtintas naudingo tarnavimo laikas, patvirtintas 2010 m. balandžio 26 d. direktoriaus įsakymu Nr. 1.3-130V.

Gimnazijos ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pagal ilgalaikio materialiojo turto grupes pasikeitimas per 2019 metus parodytas pastaboje P4.

Likutinė šio turto vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 2331085,58 Eur

4. Informacija apie ilgalaikį finansinį turtą

Mokykla ilgalaikio finansinio turto neturi.

4. Informacija apie biologinį turtą

Mokykla biologinio turto neturi.

5. Informacija apie atsargas

Atsargos ir visos su jomis susijusios operacijos registruojamos 2 klasės sąskaitų plano sąskaitose.

Atsargos grupuojamos į 8-ajame VSAFAS „Atsargos“ nustatytas grupes:

1. Strateginės ir neliečiamos atsargos;
2. Medžiagos ir žaliavos;
3. Ūkinis inventorių;
4. Nebaigta gaminti produkcija
5. Nebaigtos vykdyti sutartys;
6. Pagaminta produkcija;
7. Atsargos, skirtos parduoti (perduoti);
8. Kitas turtas, skirtas parduoti.

Gimnazijoje turimos atsargos grupuojamas į grupes:

1. Medžiagos ir žaliaos;
2. Ūkinis inventorių.

Pagal finansavimo šaltinį mokyklos turimos atsargos grupuojamas į:

1. Iš valstybės biudžeto lėšų;
2. Iš Europos sąjungos
3. Iš savivaldybės biudžeto lėšų
4. Iš kitų šaltinių.

Gimnazijos atsargų vertės pasikeitimas per 2019 metus parodytas pastaboje P8.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigai nesunaudotų atsargų likutis 2949,70 Eur

Visos įsigytos atsargos naudojamos gimnazijos veikloje. Gimnazija atsargų neparduoda ir neperduoda kitoms įstaigoms.

6. Informacija apie išankstinius apmokėjimus ir gautinas sumas

Gautinų sumų ir išankstinių apmokėjimų apskaitą reglamentuoja 17 VSAFAS – „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“.

Išankstiniai apmokėjimai skirstomi į išankstinius mokėjimus:

1. Už nematerialųjį turtą;
2. Už ilgalaikį materialųjį turtą;
3. Už ilgalaikį finansinį turtą;
4. Kitus išankstinius apmokėjimus.

Gimnazijos apskaitoje išankstiniai apmokėjimai tai kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos ir išankstiniai apmokėjimas už prekes ir paslaugas, pastaba P9. Šias išlaidas sudaro išlaidos kitų metų spaudos prenumeratai, transporto priemonių ir turto draudimo išlaidos

2812,80 Eur.

Gautinos sumos skirstomos į:

Ilgalaikes gautinas sumas, kurias įstaiga gaus po 12 mėn. nuo paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos;

Trumpalaikes:

1. trumpalaikes gautinas sumas, kurias tikimasi gauti per 12 mėn. nuo paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos;

2. einamaisiais metais gautinų ilgalaikių sumų dalį – gautinų sumų, kurias įstaiga gaus po vienų metų, dalis, t. y. bus gaunama per 12 mėn. nuo paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos.

Gimnazijos gautinos sumos už parduotas prekes, turtą, suteiktas paslaugas, turto naudojimą registruojamos 2 klasės sąskaitose „Per vienus metus gautinos sumos“.

Gautinų sumų už suteiktas paslaugas likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigai 2001,18 Eur Pastaba P10.

Sukaupta gautinų sumų 75878,98 Eur . pastaba P10

7. Informacija apie pinigus ir jų ekvivalentus

Pinigus sudaro pinigai banko sąskaitose. Gimnazija grynaisiais pinigais nedisponuoja.

Iš viso pinigų likutis sąskaitose – 3642,77 Eur Pastaba P11

8. Informacija apie finansavimo sumas

Finansavimo sumų apskaitą reglamentuoja 20 VSAFAS “Finansavimo sumos”. Gimnazijos apskaitoje finansavimo sumos skirstomos į gautinas ir gautas. Gautinos ir gautos finansavimo sumos registruojamos pagal detalizavimo požymius, nurodant finansavimo sumos teikėją, valstybės funkcijas, programas, kurioms vykdyti skirtos finansavimo sumos. Gautinos finansavimo sumos gimnazijos apskaitoje registruojamos tuomet, kai tenkina bent vieną iš šio punkto sąlygų:

1. Mokėjimo paraiška, neviršijanti programų sąmatose patvirtintų sumų ir tenkinanti kitus teisės aktų reikalavimus ar kitų finansavimo sumų teikėjų nustatytas taisykles, pateikiama finansavimo sumų teikėjui;

2. Pateikiama paraiška ar ją atitinkantis dokumentas pagal sudarytą gimnazijos veiklos ar vykdomo projekto finansavimo sutartį.

Pripažintos gautinomis finansavimo sumos apskaitoje registruojamos taip:

1. Jeigu finansavimo sumos gautos jau padarytoms sąnaudoms kompensuoti, registruojamos gautinos finansavimo sumos, panaudotos finansavimo sumos ir ta pačia suma mažinamos sukauptos finansavimo pajamos.

2. Jeigu finansavimo sumos gautos nepiniginiam turtui įsigyti, ateinančių laikotarpių sąnaudoms kompensuoti ar kitiems subjektams finansuoti, registruojamos tik gautinos finansavimo sumos.

Gautos finansavimo sumos apskaitoje registruojamos tada, kai faktiškai gaunamos lėšos į sąskaitą arba gaunamas nepiniginis turtas.

Nemokamai gautas turtas apskaitoje registruojamas tikrąja verte, taip pat registruojamos gautos finansavimo sumos iš kitų šaltinių.

Ataskaitinio laikotarpio pradžia mokyklos finansavimo sumų likutis buvo 2131993,05 Eur

Visos gautos lėšos naudojamos gimnazijos veiklai.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigai gimnazijos finansavimo sumų likutis 2340583,22 Eur

Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per 2019 metus parodyti pastaboje P12.

9. Informacija apie atidėjinius, neapibrėžtuosius įsipareigojimus, neapibrėžtąjį turtą ir poataskaitinius įvykius

Gimnazijoje atidėjiniai neformuojami, neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto gimnazija neturi.

10. Informacija apie nuomą, finansinę nuomą (lizingą) ir kitas turto perdavimo sutartis

Gimnazija turto nesinuomoja, finansinės nuomos (lizingo) neturi.

Iš viso gimnazijoje pagal panaudos sutartis gauta ir 0 klasės sąskaitose apskaitoma turto:

Gauta iš Švietimo informacinių technologijų centro, įm. k. 190996082

Kompiuterinės technikos 4515,95 Eur.

11. Informacija apie įstaigos grynąjį turtą

Mokykla neformuoja jokių rezervų.

12. Informacija apie kitas pajamas, finansinės investicinės veiklos pajamas ir sąnaudas

Pajamos pripažįstamos pagal kaupimo principą, vadovaujantis 10 – uoju VSAFAS “Kitos pajamos”.

Visos pajamos skirstomos į:

1. Pagrindinės veiklos;
2. Kitos veiklos;
3. Finansinės ir investicinės veiklos.

Pagrindinės veiklos pajamomis laikomos pajamos, gautos vykdant gimnazijos nuostatuose nustatytą veiklą. Pajamos, gautos iš veiklos, kuri pagal nuostatus nepriskirtina pagrindinei veiklai, priskiriamos kitos veiklos pajamomis.

Gimnazijoje pagrindinės veiklos kitas pajamas sudaro pajamos iš prailgintos grupės ir darželio, pastaba P21.

13. Informacija apie segmentus

25-asis viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartas „Segmentai“ nustato viešojo sektoriaus subjekto informacijos apie segmentus pateikimo finansinių ataskaitų rinkinyje tvarką ir principus. Informacija pagal segmentus padeda nustatyti viešojo sektoriaus subjekto veiklos kryptis ir apimtis, tinkamai paskirstyti išteklius, reikalingus veiklai vykdyti.

Veiklos segmentas, tai pagal valstybės funkciją– veiklos dalis, apimantis vienos valstybės funkcijos atlikimą.

Veiklos segmentai skirstomi į:

1. Bendros valstybės paslaugos;
2. Gynyba;
3. Viešoji tvarka ir visuomenės apsauga;
4. Ekonomika;
5. Aplinkos apsauga;
6. Būstas ir komunalinis ūkis;
7. Sveikatos apsauga;
8. Poilsis, kultūra ir religija;
9. Švietimas;
10. Socialinė apsauga.

Mokykloje apskaita vykdoma pagal 2 segmentus, tai:

1. Švietimas;
2. Socialinė apsauga.

Pagrindinės veiklos sąnaudų pasiskirstymas ir pinigų srautai pagal segmentus parodyti pastaboje P2, P22.

13. Informacija apie įsipareigojimus

Įsipareigojimai gimnazijos apskaitoje pripažįstami tik tada, kai yra įvykdomos visos sąlygos, nustatytos įsipareigojimui atsirasti ir gimnazija prisiima įsipareigojimą sumokėti

pinigus ar atsiskaityti kitu finansiniu turtu pagal 17-ąjį VSAFAS “Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai”, 18 –ąjį VSAFAS “Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai” ir 19 – ojo VSAFAS “Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys” nuostatas.

Ilgalaikis įsipareigojimas – finansinis įsipareigojimas, kurį privaloma įvykdyti ne anksčiau kaip po 12 mėnesių, skaičiuojant nuo paskutinės einamojo ataskaitinio laikotarpio dienos.

Trumpalaikis finansinis įsipareigojimas – finansinis įsipareigojimas, kurį privaloma įvykdyti per 12 mėnesių, skaičiuojant nuo paskutinės einamojo ataskaitinio laikotarpio dienos.

Ilgalaikiai ir trumpalaikiai įsipareigojimai registruojami apskaitoje ūkinės operacijos ar ūkinio įvykio dieną pagal visus gautus dokumentus. Dažniausiai tai sąskaitos faktūros.

Ilgalaikiai įsipareigojimai registruojami apskaitoje sąskaitų plano ilgalaikių įsipareigojimų (5 klasės) sąskaitose. Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis registruojama sąskaitų plano trumpalaikių įsipareigojimų (6 klasės) sąskaitose.

Gimnazija turi tik trumpalaikius įsipareigojimus.

Įsipareigojimai tiekėjams apskaitomi pagal kiekvieną tiekėją. Mokėtinos sumos tiekėjams registruojamos pagal iš tiekėjų gautų sąskaitų faktūrų ir kitų dokumentų sudarymo datą. Su darbo santykiais susijusios mokėtinos sumos registruojamos apskaitoje pagal kiekvieno mėnesio, už kurį mokamas darbo užmokestis, darbo užmokesčio apskaičiavimo žiniaraščių paskutinės mėnesio dienos datą.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigai mokyklos įsipareigojimai sudaro 76976,95 Eur. Didžiausią įsipareigojimų dalį sudaro sukauptos atostoginių sąnaudos 67728,53 Eur., tiekėjams mokėtinos sumos 9248,42 Eur.

Informacija apie mokėtinas sumas pateikta pastaboje P17.

Visi įsipareigojimai apskaitomi nacionaline valiuta – eurai, pastaba P24.

Direktorius

Artūras Čepulis

Vyr. buhalterė

Rita Čepulienė

Kaišiadorių r. Rumšiškių Antano Baranausko gimnazija, 190596519, Rumšos g. 36, Rumšiškių mstl., Rumšiškių sen., Kaišiadorių r. sav.

2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147414562
D/L: 2020-03-16 07:59:08

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2019 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

_____ Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
A	ILGALAIKIS TURTAS		2.331.572,83	2.104.725,46
I	Nematerialusis turtas	P03	487,25	371,87
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		271,98	0,00
I.3	Kitas nematerialusis turtas		215,27	371,87
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	2.331.085,58	2.104.353,59
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		2.249.872,99	2.021.318,31
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai		8.535,95	660,40
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
II.5	Mašinos ir įrenginiai		3.765,07	3.935,31
II.6	Transporto priemonės		45.739,96	59.062,84
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės			
II.8	Baldai ir biuro įranga		4.906,00	1.812,31
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		18.265,61	17.564,42
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV	Mineraliniai išteklių ir kitas ilgalaikis turtas			
B	BIOLOGINIS TURTAS			
C	TRUMPALAIKIS TURTAS		87.344,38	84.454,51
I	Atsargos	P08	2.949,70	141,46
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		2.949,70	141,46
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokėjimai	P09	2.812,80	2.220,64
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	77.939,11	56.750,08
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas	P10	2.001,18	2.135,77
III.5	Sukauptos gautinos sumos		75.878,98	54.614,31
III.6	Kitos gautinos sumos		58,95	
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	3.642,77	25.342,33
	IŠ VISO TURTO:		2.418.917,21	2.189.179,97

(rašymas kitame puslapyje)

Kaišiadorių r. Rumšiškių Antano Baranausko gimnazija, 190596519, Rumšos g. 36, Rumšiškių mstl., Rumšiškių sen., Kaišiadorių r. sav.

2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

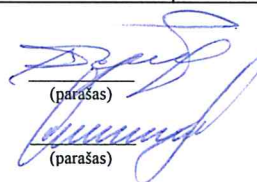
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2019 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
D	FINANSAVIMO SUMOS	P12	2.340.583,22	2.131.993,05
I	Iš valstybės biudžeto		1.289.770,48	1.312.975,15
II	Iš savivaldybės biudžeto		1.016.313,37	755.861,66
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		28.771,66	57.211,36
IV	Iš kitų šaltinių		5.727,71	5.944,88
E	ĮSIPAREIGOJIMAI		76.976,95	55.667,34
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		76.976,95	55.667,34
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus			
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos	P17	9.248,42	4.599,94
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai			
II.11	Suakauptos mokėtinos sumos	P17	67.728,53	51.067,40
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai			
F	GRYNASIS TURTAS	P18	1.357,04	1.519,57
I	Dalininkų kapitalas			
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Suakauptas perviršis ar deficitas		1.357,04	1.519,57
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		-162,53	293,36
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		1.519,57	1.226,21
G	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRŪNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		2.418.917,21	2.189.179,96

Direktorius
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyr. buhalterė
(vyriausiasis buhalteris (bhalteris))


(parašas)

Artūras Čepulis
(vardas ir pavardė)

Rita Čepulienė
(vardas ir pavardė)

Kaišiadorių r. Rumšiškių Antano Baranausko gimnazija, 190596519, Rumšos g. 36, Rumšiškių mstl., Rumšiškių sen., Kaišiadorių r. sav.

2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147414562
D/L: 2020-03-16 07:59:08

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2019 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

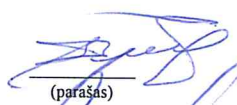
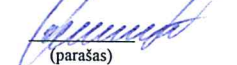
_____ Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		1.350.987,62	1.037.388,84
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		1.335.122,35	1.028.223,48
I.1	Iš valstybės biudžeto		866.346,69	675.951,42
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		433.416,85	341.540,35
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		32.282,76	7.293,77
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		3.076,05	3.437,94
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		15.865,27	9.165,36
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	P21	15.865,27	9.165,36
III.2	Pervestinių į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS ŠANAUDOS	P02	-1.351.150,15	-1.037.568,80
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-1.054.960,34	-813.984,44
II	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-63.440,30	-37.187,67
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-69.576,17	-57.268,16
IV	KOMANDIRUOČIŲ		-6.773,11	-2.814,40
V	TRANSPORTO		-17.668,40	-17.602,46
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-1.317,60	-1.470,00
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-3.997,96	-32.830,81
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ			
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-49.490,36	-39.802,47
X	SOCIALINIŲ IŠMOKŲ			
XI	NUOMOS			
XII	FINANSAVIMO		-4.984,80	
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-78.431,54	-34.187,98
XIV	KITOS		-509,57	-420,41
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		-162,53	-179,96
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS		0,00	473,32
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS		0,00	473,32
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III	KITOS VEIKLOS ŠANAUDOS			
E	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS			
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA			
G	PELNO MOKESTIS			
H	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		-162,53	293,36
I	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		-162,53	293,36
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorius
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyr. buhalterė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))


(parašas)

(parašas)

Artūras Čepulis
(vardas ir pavardė)

Rita Čepulienė
(vardas ir pavardė)

Kaišiadorių r. Rumiškių Antano Baranauko gimnazija, 190596519, Rumiškos g. 36, Rumiškių mstl., Rumiškių sen., Kaišiadorių r. sav.

2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos euras, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtina
ID: -2147414562
D/L: 2020-03-16 07:59:08

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA
PAGAL 2019 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir fikslumas: *eurais*

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tentai kontroliuojančiam subjektui				Iš viso	Mazumos dalis	
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervai	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo itaka			Sulaukus perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo itaką
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Likutis užpraėjusio laikotarpio paskutinę dieną								
2	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X		1.226,21	1.226,21	
3	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
4	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
5	Kiti sudaryti rezervai		X	X					
6	Kiti panaudoti rezervai		X						
7	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X	X	X				
8	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		293,36	293,36	
9	Kiti pokyčiai								
10	Likutis praėjusio laikotarpio paskutinę dieną								
11	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X		1.519,57	1.519,57	
12	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
13	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
14	Kiti sudaryti rezervai		X	X					
15	Kiti panaudoti rezervai		X						
16	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X	X	X				
17	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		-162,53	-162,53	
18	Kiti pokyčiai								
19	Likutis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną						1.357,04	1.357,04	

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

(teisės aktais įpareigojoto pasirašyti asmens pareičių pavadinimas)

Artūras Čepulis
(vardas ir pavardė)

(vyr. buhalteris, buhalteris), ietėu orivaloma oficial teisės aktus)

Rita Čepulienė
(vardas ir pavardė)

Kašiadorių r. Rumšiškėlių Antano Baranausko gimnazija, 190596519, Rumšos g.-36, Rumšiškėlių mstl., Rumšiškėlių sen., Kašiadorių r. sav.

2019 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147414562
D/L: 2020-03-16 07:59:08

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2019 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

_____ Nr. _____
(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis		Iš viso	Pradžje ataskaitinis laikotarpis		Iš viso
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai		Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	
I		3	4	5	6	7	8	9
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		-21.699,56	0,00	-21.699,56	20.056,84	0,00	20.056,84
I	Iplaukos		1.280.122,37	0,00	1.280.122,37	1.035.760,51	0,00	1.035.760,51
I.1	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:		1.226.673,82	0,00	1.226.673,82	1.001.539,10	0,00	1.001.539,10
I.1.1	Iš valstybės biudžeto		825.542,83	0,00	825.542,83	653.233,94	0,00	653.233,94
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto		398.611,16	0,00	398.611,16	318.652,67	0,00	318.652,67
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų					27.018,40	0,00	27.018,40
I.1.4	Iš kitų šaltinių		2.519,83	0,00	2.519,83	2.634,09	0,00	2.634,09
I.2	Iš mokesčių							
I.3	Iš socialinių įmokų							
I.4	Už suteiktas paslaugas iš prirkėjų		15.961,21	0,00	15.961,21	9.587,07	0,00	9.587,07
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto		15.273,97	0,00	15.273,97	9.147,83	0,00	9.147,83
I.6	Gautos palūkanos							
I.7	Kitos įplaukos		22.213,37	0,00	22.213,37	15.486,51	0,00	15.486,51
II	Pervestos lėšos		-15.273,97	0,00	-15.273,97	-9.147,83	0,00	-9.147,83
II.1	I valstybės biudžeta		-15.273,97	0,00	-15.273,97	-9.147,83	0,00	-9.147,83
II.2	I savivaldybių biudžetus							
II.3	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms							
II.4	I kitus išteklių fondus							
II.5	Viešojo sektoriaus subjektams							
II.6	Kitiems subjektams							
III	Išmokos	P02	-1.286.547,96	0,00	-1.286.547,96	-1.006.555,84	0,00	-1.006.555,84
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-1.054.960,34	0,00	-1.054.960,34	-813.984,44	0,00	-813.984,44
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-73.399,08	0,00	-73.399,08	-54.842,77	0,00	-54.842,77
III.3	Komandiruočių		-6.773,11	0,00	-6.773,11	-2.814,40	0,00	-2.814,40
III.4	Transporto		-17.668,40	0,00	-17.668,40	-18.318,55	0,00	-18.318,55
III.5	Kvalifikacijos kelimo		-1.317,60	0,00	-1.317,60	-1.470,00	0,00	-1.470,00
III.6	Paparastoje remonto ir eksploataavimo		-3.997,96	0,00	-3.997,96	-32.830,81	0,00	-32.830,81
III.7	Atsargų įsigijimo		-49.490,36	0,00	-49.490,36	-39.802,47	0,00	-39.802,47
III.8	Socialinių įmokų							
III.9	Nuomos							
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo		-78.431,54	0,00	-78.431,54	-42.071,99	0,00	-42.071,99
III.11	Sumokėtos palūkanos							
III.12	Kitos išmokos		-509,57	0,00	-509,57	-420,41	0,00	-420,41

(tęsiasi kitame puslapyje)

Kašiadorių r. Rumšiškių Antano Baranauško gimnazija, 190596519, Rumšos g. 36, Rumšiškių mstl., Rumšiškių sen., Kašiadorių r. sav.

2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2019 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tesins)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis		Pratęs ataskaitinis laikotarpis		Iš viso
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	
I		3	4	5	7	8	9
B	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI						
I	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas						
II	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas						
III	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas						
IV	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas						
V	Terminuotųjų indelių (padidėjimas) sumažėjimas						
VI	Gauti dividendai						
VII	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai						
C	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI						
I	Išankos iš gautų paskolų						
II	Gauti paskolų grąžinimas						
III	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas						
IV	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti						
IV.1	Iš valstybės biudžeto						
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto						
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų						
IV.4	Iš kitų šaltinių						
V	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti						
VI	Gauti dalininko įnašai						
VII	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai						
D	VALIUTOS KURSU PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUČIUI						
I	Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		-21.699,56	0,00	20.056,84	0,00	20.056,84
II	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		25.342,33		5.285,49		5.285,49
III	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		3.642,77		25.342,33		25.342,33

Direktorius
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliojtas administracijos vadovas)

Vyr. buhalterė
(vyr. buhalteris)

Artūras Čepulis
(vardas ir pavardė)

Rita Čepulienė
(vardas ir pavardė)

Kaišiadorių r. Rumšišklių Antano Baranausko gimnazija, 190596519, Rumšos g. 36, Rumšišklių mstl., Rumšišklių sen., Kaišiadorių r. sav.

2019 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

P12 Finansavimo sumos

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINIŲ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINIŲ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį						Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai
			4	5	6	7	8		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	1.312.975,15	825.542,83		7.491,56			-851.254,26	
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	1.312.975,15	20.489,11		7.491,56			-46.200,54	
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti		805.053,72					-805.053,72	
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	755.861,66	398.611,16		284.100,38			-422.259,83	
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	753.931,04	38.923,75		284.100,38			-62.520,63	
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	1.930,62	359.687,41					-359.739,20	
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)	57.211,36			3.843,06			-32.282,76	
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	34.276,64			3.843,06			-9.398,79	
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	22.934,72						-22.883,97	
4	Iš kitų šaltinių	5.944,88	2.484,24	0,00	339,02	0,00		-3.076,05	
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	4.026,39		747,41	339,02			-2.065,54	
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	1.918,49	2.484,24	-747,41				-1.010,51	
5	Iš viso finansavimo sumų	2.131.993,05	1.226.638,23	0,00	295.774,02	0,00		-1.308.872,90	

* Šioje skiltyje rodomas finansavimo sumų pergrupavimas; praėjusio ataskaitinio laikotarpio klaidų taisymas; valiutos kurso įtaka pinigų likučiams, susijusiems su finansavimo sumomis; finansavimo sumų dalis, pripažinta fondo finansavimo pajamomis.

Kaišiadorių r. Rumšiškėčių Antano Baranausko gimnazija, 190596519, Rumšos g. 36, Rumšiškėčių mstl., Rumšiškėčių sen., Kaišiadorių r. sav.

2019 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147414562
D/L: 2020-03-16 07:59:08

P12 Finansavimo sumos

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Per ataskaitinį laikotarpį					Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
		Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos grąžintos	Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas	Kiti pokyčiai	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	
1	2	10	11	12	13	14	
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	-4.984,80				1.289.770,48	
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	-4.984,80				1.289.770,48	
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	0,00				0,00	
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)					1.016.313,37	
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					1.014.434,54	
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					1.878,83	
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)					28.771,66	
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					28.720,91	
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					50,75	
4	Iš kitų šaltinių				35,62	5.727,71	
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					3.047,28	
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti				35,62	2.680,43	
5	Iš viso finansavimo sumų	-4.984,80			35,62	2.340.583,22	