**KAIŠIADORIŲ R. RUMŠIŠKIŲ ANTANO BARANAUSKO GIMNAZIJA**

**DIREKTORIAUS ARTŪRO ČEPULIO**

**2022 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2023-01-14 Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_

Rumšiškės

**I SKYRIUS**

**STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

|  |
| --- |
|  |

**II SKYRIUS**

**METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

**1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Metų užduotys  (toliau – užduotys) | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai  (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) | Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai |
| 8.1. Mokinių pasiekimų gerinimas diegiant projekto ,,Kokybės krepšelis“ priemonę, stiprinant personalizuoto ugdymo gebėjimus. | 8.1.1. Mokytojų kvalifikacijos programos įgyvendinimas  8.1.2. Personalizuoto mokymo(si) metodų taikymo pamokose stebėsena ir analizavimas.  8.1.3. Gabių ir talentingų mokinių ugdymas  8.1.4. Skaityklos modernizavimas. | 8.1.1.1. Seminaruose dalyvauja ne mažiau kaip 80 proc. mokytojų.  8.1.2.1. Stebėtos ne mažiau kaip 7 pamokos.  8.1.2.2. Mokymosi kokybė mokslo metų pabaigoje pagerės ne mažiau kaip 2 proc. (2021 m. – 52,6 proc.).  8.1.3.1. Įsteigta 1 gamtos mokslų akademija, kurios veikloje dalyvauja ne mažiau kaip 20 mokinių.  8.1.3.2. NŠA mokinių ir tėvų apklausoje teiginio „Per pamokas aš turiu galimybę pasirinkti įvairaus sunkumo užduotis“ ir ,,Mano vaikas gali pasirinkti užduotis pagal savo gebėjimus“ įvertis padidėjo 0,2 (2021 m. – 2,6 mokinių ir 2,5 tėvų nuomonė)  8.1.4.1.Inovatyviomis priemonėmis aprūpinta skaitykla: 3D akiniai, projektorius; 3D spausdintuvas; priemonės spausdintuvui, 3D dalykinės programos (matematikos, chemijos, biologijos, fizikos); ausinės, rašikliai, priemonės rašikliams. Skaitykloje veikia 3D erdvė.  8.1.4.2. 50 proc. stebėtų pamokų protokoluose fiksuotas IKT priemonių naudojimas. (2021 m. buvo fiksuota 45 proc.) | Mokytojams buvo organizuota ir įgyvendinta ilgalaikė keturių modulių „Individualizuoto-diferencijuoto ugdymo modelio praktinis įgyvendinimas mokykloje“ 40 val. mokymo programa, akredituota Kaišiadorių rajono švietimo ir sporto paslaugų centro Nr. 213003070. Programoje dalyvavo 87,8 proc. mokytojų.  Stebėjau 11 pamokų, tikslas – personalizuoto mokymo(si) metodų taikymas pamokose. Stebėtos pamokos buvo aptartos su mokytoju, nurodant tris stipriuosius ir du tobulintinus pamokos veiklos aspektus. Dalyje stebėtų pamokų (45 proc.) pamokos turinys buvo diferencijuojamas arba individualizuojamas.  2021-2022 m. m. mokinių Mokymosi kokybė nepasiekė planuoto rodiklio ir ji yra 48,23 *(-4,37).*  Atliktos mokinių ir tėvų apklausos duomenimis, teiginio „*Per pamokas aš turiu galimybę pasirinkti įvairaus sunkumo užduotis“ ir ,,Mano vaikas gali pasirinkti užduotis pagal savo gebėjimus“* įvertis padidėjo 0,2 (2021 m. – 2,6 mokinių ir 2,5 tėvų nuomonė, o 2022 m. –2,8 mokinių ir 2,7 tėvų nuomonė)  Gamtos mokslų akademijos įsteigimas perkeltas į 2023 m. I pusmetį todėl, kad kabinetai buvo įrengti ir priemonės įsigytos 2022 m. III ir IV ketvirtyje. Tačiau mokiniams buvo organizuotos kūrybinių industrijų ir verslumo bei lyderystės stovyklos.  Bibliotekos skaitykloje įsigyta virtualios realybės sistema „ClassVR“ su 3 metų licencija ir ClassVR akinių komplektas ( 8 vnt.) su krovimo dėže. Šioms priemonėms įsigyti skirta 12 750 Eur.  Visose stebėtose pamokose buvo fiksuotas IKT priemonių naudojimas, daugumoje (95 proc.) IT taikymas buvo tikslingas. |
| 8.2.Kokybės krepšelio įgyvendinimas tobulinant integralaus ir patyriminio ugdymo organizavimą. | 8.2.1. Biologijos kabineto pritaikymas patyriminiam ugdymui.  8.2.2. Chemijos kabineto-laboratorijos atnaujinimas.  8.2.3. Fizikos kabineto mokymo priemonių atnaujinimas.  8.2.4. Interaktyvių grindų-sienos įrengimas, padedantis lavinti koordinaciją, loginį mąstymą ir matematinius gebėjimus.  8.2.5. Integruotų pamokų organizavimas ir stebėjimas. | 8.2.1.1. Atnaujintos 28 darbo vietos.  8.2.1.2. Įrengta mokytojo darbo vieta.  8.2.1.3. Įsigyta reikalingų priemonių ir medžiagų.  8.2.2.1. Įrengta 30 darbo vietų mokiniams.  8.2.2.2. Atnaujinta mokytojo darbo vieta.  8.2.2.3. Įsigyta reikalingų priemonių ir medžiagų.  8.2.3.1. Įsigyta ne mažiau kaip du komplektai.  8.2.4.1 Įsigyti du interaktyvūs siena-grindys įrenginiai.  8.2.5.1. Per mokslo metus pravedama ne mažiau kaip 10 integruotų pamokų.  8.2.5.2. Stebėta ne mažiau kaip 3 integruotos pamokos per mokslo metus. | Biologijos kabinete atnaujintos 28 darbo vietos. Įrengta mokytojo darbo vieta. Iš „Kokybės krepšelio“ projekto įsigyta priemonių ir medžiagų už 3993 Eur. Chemijos kabinete įrengta 30 darbo vietų mokiniams. Atnaujinta mokytojo darbo vieta. Iš „Kokybės krepšelio“ projekto įsigyta priemonių ir medžiagų už 2223 Eur. Papildomai fizikai mokyti įsigyta priemonių už 2880 Eur. Už 4299 Eur įsigytas interaktyvus siena-grindys įrenginys, kuris yra sumontuotas Dovainonių skyriuje ir naudojamas ikimokykliniame ir priešmokykliniame ugdyme. Papildomai iš Kokybės krepšelio projekto lėšų už 6000 Eur įsigytos interaktyvios lėkštės su Apple Ipad planšetiniu kompiuteriu, kuris naudojamas pradinio ugdymo fizinio ugdymo pamokose. Iš mokymo lėšų įsigytos 6 išmaniosios SMART lentos. Papildomai iš savivaldybės biudžeto įsigyti 30 nešiojami kompiuteriai.  Įrengtų kabinetų nuotraukas galima rasti: https://www.studyfurniture.eu/projects/kaisiadoriu-r-rumsiskiu-antano-baranausko-gimnazijos-chemijos-laboratorija/ ir <https://www.studyfurniture.eu/projects/kaisiadoriu-r-rumsiskiu-antano-baranausko-gimnazijos-biologijos-laboratorija/>.  Iš Kokybės krepšelio projekto, kabinetams įrengti skirta 34994 Eur. Biologijos, chemijos ir fizikos priemonėms įsigyti – 9095 Eur. Interaktyvus siena-grindys įrenginys įsigytas už 4299 Eur, kuris yra sumontuotas Dovainonių skyriuje ir naudojamas ikimokykliniame ir priešmokykliniame ugdyme. Papildomai įsigytos interaktyvios lėkštės su Apple Ipad planšetiniu kompiuteriu, kuris naudojamas pradinio ugdymo fizinio ugdymo pamokose.  2022 m. organizuotos 18 integruotų pamokų, kurias vedė du mokytojai. Taip pat yra organizuotos 96 pamokos, kuriose buvo naudojama tarpdalykinė integracija pamokose.  Administracija stebėjo 4 integruotas veiklas. |
| 8.3. Pasirengti ugdymo turinio  atnaujinimui (toliau – UTA)  mokykloje. | 8.3.1. Mokyklos bendruomenė dalyvauja UTA diegimo procesuose | 8.3.1.1. Sudaryta UTA komanda ne vėliau kaip iki kovo 15 d.  8.3.1.2. Organizuotos dalykų mokytojų diskusijos dėl atnaujintų bendrųjų ugdymo programų ir kompetencijų ugdymo dalyku ne vėliau kaip iki gegužės 1 d. Diskusijose dalyvauja nemažiau kaip 80 proc. mokytojų.  8.3.1.3. Atlikta situacijos analizė dėl UTA diegimo iki birželio 1 d.  8.3.1.4. Parengtas UTA diegimo veiksmų planas 2022–  2023 m. ne vėliau kaip iki rugsėjo 1 d.  8.3.1.5. Informacijos sklaida mokyklos bendruomenei  apie UTA diegimą. Susirinkimų, straipsnių mokyklos internetinėje svetainėje ir kt. skaičius.  8.3.1.6. UTA veiksmų plano 2022 m. suplanuotos veiklos įgyvendintos ne mažiau kaip 80 proc. | Vadovaujantis Kaišiadorių rajono savivaldybės ugdymo turinio atnaujinimo diegimo planu (patvirtintu 2022-04-19įsakymu Nr. DS-ŠV-116), gimnazijoje sudaryta Ugdymo turinio atnaujinimo komanda (2022-05-24 direktoriaus įsakymo Nr. V-32).  UTA diegimo procesas aptartas Mokytojų tarybos susirinkimuose. Iki gruodžio 30 d. vyko 2-3 diskusijos kiekvienoje dalykų mokytojų grupėje, kurių metu buvo aptariama atnaujintos bendrosios ugdymo programos, programų pokyčiai, kompetencijomis grįstas ugdymo ugdymas. Diskusijose dalyvavo 85 proc. mokytojų.  Dėl ugdymo turinio atnaujinimo atlikta situacijos analizė, rezultatai pristatyti mokytojų dalykinėse grupėse.  Parengtas ir pradėtas įgyvendinti Ugdymo turinio atnaujinimo planas 2022-2023/2024 (patvirtintas 2022-09-01 direktoriaus įsakymu Nr. V-60).  Pedagogai nuolatos buvo skatinami vykdyti savišvietą ir dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo renginiuose UTA temomis. Visus metus sistemingai buvo siunčiama informacija apie vykstančius renginius, prisijungimų nuorodos į UTA pristatymus atskirų dalykų klausimais.  Informacija, susijusi su UTA, viešinama mėnesio plane, gimnazijos uždaroje Facebook paskyroje ir gimnazijos svetainėje sukurtame puslapyje Ugdymo turinio atnaujinimas (<https://rumsiskiugimnazija.lt/administracine-informacija/ugdymo-turinio-atnaujinimas>), kuriame buvo paskelbta 10 straipsnių/įrašų.  UTA veiksmų plano įgyvendinimas, kvalifikacijos tobulinimas UTA temomis kiekvieną mėnesį fiksuojamas mėnesio veiklos plane atskiroje skiltyje. Tai leido sistemingai stebėti UTA diegimą gimnazijoje.2022 m. suplanuotų UTA veiksmų plano veiklų įgyvendinta 80 proc. 90 proc. mokytojų dalyvavo bent viename kvalifikacijos tobulinimo renginyje atnaujinto ugdymo turinio temomis. |
| 8.4. Ugdyti mokinių ir mokytojų socialines emocines kompetencijas (tęstinė). | 8.4.1. Suplanuotos ir įgyvendintos socialinio emocinio ugdymo plėtros priemonės | 8.4.1.1. Ilgalaikės socialines ir emocines kompetencijas ugdančios prevencinės programos įgyvendinamos visose klasėse.  8.4.1.2. Ne mažiau kaip 80 proc. mokinių mokykloje jaučiasi saugiai.  8.4.1.3. Ne mažiau kaip 60 procentų pedagogų dalyvavo mokymuose, seminaruose socialinio emocinio ugdymo tema. | Ilgalaikės socialines ir emocines kompetencijas ugdančios prevencinės programos įgyvendinamos visose klasėse. 1-4 kl. įgyvendinama prevencinė socialinių įgūdžių programa „Antras žingsnis“. 5-12 kl. įgyvendinamos prevencinės socialinių įgūdžių programos LIONS QUEST ,,Paauglystės kryžkelės ”ir „Raktai į sėkmę”. Atliktas 1, 5 ir naujai atvykusių mokinių adaptacijos tyrimas, parengtos rekomendacijos.  ...Įgyvendinant socialinio emocinio ugdymo plano 2022 metų priemones ir atlikus tyrimą išsiaiškinta , kad 85 proc. mokinių mokykloje jaučiasi saugiai. Bendruomenei buvo organizuoti emocinio ugdymo „Kūrybinių dirbtuvių“ mokymai, kuriuose dalyvavo beveik visi (90 proc.) pedagogai. |
| 8.5. Tobulinti vidaus darbo ir ugdymo procesų organizavimą. | 8.5.1. Dalyvauja bendrųjų funkcijų centralizavimo procese.  8.5.2. Dalyvauja „Tūkstantmečio mokyklos“ projekto įgyvendinimo procese. | 8.5.1.1. Dalyvauti IT centralizavimo procesuose.  8.5.1.2. Dalyvauti Viešųjų pirkimų paslaugos centralizavimo procesuose.  8.5.2.1. Gimnazijos bendruomenėje išanalizuotos TŪM projekto sritys ir parengta analizė.  8.5.2.2. Parengtas ir pateiktas konkursui Kaišiadorių r. savivaldybės Pažangos planas.  8.5.2.3. Gavus finansavimą, dalyvauja TŪM projekto įgyvendinimo veiklose. | Dalyvavau diskusijose organizuojant IT centralizavimą ir teikiau siūlymus (LMV Kaišiadorių skyriaus protokolas Nr.6). Organizuojant Viešųjų pirkimų paslaugos centralizavimą dalyvavau administracijos direktoriaus pavaduotojo organizuotose diskusijose, tačiau šiuo klausimų sprendimų nebuvo priimta. Gimnazijos bendruomenėje išanalizuotos TŪM projekto sritys ir parengta analizė, nusimatytas uždavinys „Parengti ir įgyvendinti tinklaveika grįstas ilgalaikes kultūrinės kompetencijos ugdymo programas, pritaikytas integraliajam mokymo(si) procesui, pasitelkiant profesionalus, įveiklinant mokyklų menines erdves bei atnaujintą infrastruktūrą“. Įgyvendinant šį uždavinį numatyta parengti keturias kultūrinio ugdymo programas ir renovuoti arba įrengti erdves: multifunkcinės aktų salės, dailės, muzikos studijos, fizikos klasės/laboratorijos, IT klasės, lauko erdvę pritaikyti kultūriniams renginiams. Projekto vertintojai išvadose teigia, kad kultūrinio ugdymo veiklos suplanuotos tvarios, ilgalaikės, planas parengtas kokybiškai, mokysis ir pedagogai ir mokiniai, skiriamas dėmesys tinklaveikai ir įgytų patirčių dalijimuisi. Veiklos atitinka programos sėkmingus požymius, siejasi tarpusavyje. Numatytas infrastruktūros atnaujinimas yra pagrįstas ir suplanuotas. Kaišiadorių rajono savivaldybė „Tūkstantmečio mokyklų“ programoje pateko į pirmąjį etapą. Pateiktą Švietimo pažangos planą įvertinus labai aukštais balais, Savivaldybė pakviesta jį įgyvendinti. |

**2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Užduotys | Priežastys, rizikos |  |  |
|  |  |  |  |

**3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos**

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

|  |  |
| --- | --- |
| Užduotys/veikla | Poveikis švietimo įstaigos veiklai |
| Parengta ir 2022 m. rugsėjo 1 d. pasirašyta bendradarbiavimo sutartis su Vytauto Didžiojo universiteto Žemės ūkio akademija. | 11 klasėje mokomas pasirenkamasis „Išmaniosios inžinerijos“ dalykas, jį pasirinko 10 mokinių. Dalyką moko Universiteto dėstytojai, dalis pamokų vyksta Universiteto laboratorijose. |
| Parengtas gimnazijos rekonstravimo galimybių studija ir investicijų projektas. | Pagerėtų ugdymo(si) sąlygos mokiniams. |

**4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Užduotys | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) | Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai |
|  |  |  |  |

**III SKYRIUS**

**GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS**

**5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas** (pildoma, aptariant ataskaitą)

|  |  |
| --- | --- |
| Vertinimo kriterijai | Pažymimas atitinkamas langelis 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai |
| 5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas | 1□ 2□ 3□ 4□ |
| 5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas | 1□ 2□ 3□ 4□ |
| 5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas | 1□ 2□ 3□ 4□ |
| 5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų | 1□ 2□ 3□ 4□ |
| 5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis) | 1□ 2□ 3□ 4□ |

**IV SKYRIUS**

**PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS**

**6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas**

|  |  |
| --- | --- |
| Užduočių įvykdymo aprašymas | Pažymimas atitinkamas langelis |
| 6.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius | Labai gerai ☐ |
| 6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius | Gerai ☐ |
| 6.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius | Patenkinamai ☐ |
| 6.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius | Nepatenkinamai ☐ |

**7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti**

|  |
| --- |
|  |

**V SKYRIUS**

**KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

**8.Kitų metų užduotys**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Užduotys | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) |
|  |  |  |

**9.Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos(aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**

|  |
| --- |
|  |

**VI SKYRIUS**

**VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

**7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:**

**8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(švietimo įstaigos savininko teises ir (parašas) (vardas ir pavardė) (data)

pareigas įgyvendinančios institucijos

įgalioto asmens pareigos)

**Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Susipažinau.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(švietimo įstaigos vadovo pareigos) (parašas)